

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тетюшская татарская средняя общеобразовательная школа» Тетюшского муниципального района Республики Татарстан 422370 Республика Татарстан, г. Тетюши, ул.200 лет Тетюшам, д.29

Татарстан Республикасы  
Тәтеш муниципаль районы  
«Тәтеш татар урта гомуми белем бирү мәктәбе»  
муниципаль бюджет гомуми белем бирү  
учреждениесе  
422370 Татарстан Республикасы  
Тәтеш шәһәре Тәтешкә 200 ел урамы,  
29 нчы йорт

Телефон: 8(4373) 2-85- 41, 2-81-78 e-mail: St.Tet@tatar.ru  
ОГРН 1021606556400, ИНН/КПП 1638003692/163801001

**ПРИКАЗ № 16 - о/д**  
от 09.03.2022 г.

**О создании рабочей группы по переходу на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты 2021 (ФГОС 2021) начального общего и основного общего образования (НОО, ООО)**

В соответствии с приказами Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 N 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом Министерства образования и науки РТ от 30.12.2021 г. №под—1832/21 «Об организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в общеобразовательных организациях РТ», в целях обеспечения нормативного и организационного сопровождения введения и реализации ФГОС НОО и ООО

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу по реализации обучения по обновленные ФГОС 2021 с 01.09.22 в следующем порядке.
  - переход на обновленные ФГОС 2021 во всех 1-х и 5-х классах; продолжение реализации во всех 2-х и 6-х классах — участниках апробации рабочих программ по обновленным ФГОС 2021-2022 учебного года.
2. Утвердить состав рабочей группы по введению и реализации ФГОС 2021 начального и основного общего образования (Приложение 1).
3. Утвердить и ввести в действие с Положение о рабочей группе по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования (Приложение 2).
4. Учесть график перехода на обновленные ФГОС 2021 начального и основного общего образования на 2021-2027 годы (Приложение 3).
5. Членам рабочей группы:
  - с 01.09.22 обеспечить переход на обучение по обновленные ФГОС 2021 для 1 -х и 5-х классов, а также продолжить реализацию обновленных ФГОС 2021 во 2-х и 6-х классах
  - участникам апробации рабочих программ по ФГОС 2021 2021-2022 учебного года;
  - провести мероприятия в соответствии с Дорожной картой МБОУ «ТТСОШ» по обеспечению перехода на обновленный ФГОС 2021, утвержденной приказом №63 от 16.03.2022 г.;подробно изучить требования обновленных ФГОС НОО и ООО 2021, проанализировать итоги работы рабочих групп и экспертной комиссии по апробации рабочих программ по ФГОС 2021 на базе школы и результаты работы представить в виде методических

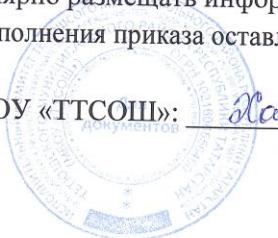
рекомендаций для эффективного проектирования Основной образовательной программы НОО (ООП НОО) и Основной образовательной программы ООО (ООП ООО) в соответствии с обновленными ФГОС 2021; срок — до 01.03.2022 г.;

- разработать готовые к утверждению на Педагогическом совете ООП НОО и ООП ООО в срок не позднее 31.05.2022 г.

На официальном сайте школы создать вкладку «Обновленный ФГОС 2021», в которой регулярно размещать информацию о ходе перехода на обновленные ФГОС 2021.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ГТСОШ»: Халиф М.М.Халилова



Приложение 1  
УТВЕРЖДАЮ  
Приказом МБОУ «ТТСОШ»  
от 09.03.2022 г. №16 - о/д

**Состав рабочей группы  
по введение и реализации ФГОС 2021 начального и основного общего образования  
на базе МБОУ «ТТСОШ»**

Халитова М.М.	директор школы, председатель рабочей группы.
Шайдуллина А.Ф.	заместитель директора по УР, участник рабочей группы, отвечающий за введение и реализацию ФГОС 2021 начального и основного общего образования, за информационное освещение перехода на обновленные ФГОС 2021 в школе
Натфуллина Г.Х.	заместитель директора по ВР, участник рабочей группы, отвечающий за введение и реализацию ФГОС 2021 в рамках внеурочной деятельности, воспитательной работы.
Хусаинов Х.Х.	заместитель директора по ХР , участник рабочей группы, отвечающий за материально-техническое обеспечение перехода на обучение по обновленным ФГОС 2021 НОО и ФГОС ООО.
Садертдинова Л.Р	руководитель ШМО учителей начальных классов, участник рабочей группы
Сагирова Г.Н.	руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла,, участник рабочей группы.
Пирогова Н.Н.	руководитель ШМО учителей естественнонаучного цикла, участник рабочей группы.
	руководитель ШМО учителей искусства, физической культуры, технологии, участник рабочей группы.

Приложение 2  
УТВЕРЖДАЮ  
Приказом МБОУ «ТТСОШ»  
от 09.03.2022 г. №16 - о/д

**Положение  
о рабочей группе по введению и реализации  
ФГОС начального и основного общего  
образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы МБОУ «ТТСОШ» по введению федеральных государственных образовательных стандартов (далее — ФГОС) начального и основного общего образования, утвержденных приказами Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 №286 и №287.

1.2. Рабочая группа по введению ФГОС начального и основного общего образования (далее — рабочая группа) создается для рассмотрения вопросов по внедрению ФГОС НОО и ООО в школе: «Организационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Нормативно—правовое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Методическое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Кадровое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Информационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Материально—техническое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Финансово-экономическое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО».

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданная в целях определения тактики введения ФГОС НОО и ООО в школе, а также участия в мероприятиях по внедрению ФГОС НОО и ООО.

1.4. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом директора МБОУ «ТТСОШ».

**2. Цели и задачи деятельности рабочей группы**

2.1. Основная цель создания рабочей группы обеспечение системного подхода к введению ФГОС на уровнях начальною и основного общего образования.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФГОС НОО и ООО;
- анализ и удовлетворение потребностей школы в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательного процесса;

- мониторинг первоначального состояния, динамики и результатов деятельности школы по направлениям реализации основных образовательных программ образовательной организации (здоровье обучающихся, ресурсное обеспечение, условия и результаты образования);
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФГОС НОО и ООО с учетом действующих программ;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения ФГОС НОО и ООО.

### 3. Функции школьной рабочей группы

#### 3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФГОС НОО и ООО ( нормативно - правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово- экономическое; своевременное размещение информации по введению ФГОС НОО и ООО на сайте школы;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФГОС НОО и ООО;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ начального и основного общего образования, требованиях к качеству и результатам их освоения,

#### 3.2. Координационная:

- координация деятельности учителей 1—4-х, 5-9-х классов, системы оценки качества

образования по основным направлениям деятельности по введению ФГОС НОО и ООО;

- определение механизма разработки и реализации образовательных программ начального и основного общего образования.

#### 3.3. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС НОО и ООО на различных этапах;
  - отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательных программ начального и основного общего образования;
  - рассмотрение проектов нормативных и организационно—правовых актов по вопросам введения ФГОС НОО и ООО.

### 4. Состав рабочей группы школы

4.1. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы и участники рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляют председатель рабочей группы.

4.3. Председатель, секретарь и участники рабочей группы утверждаются приказом директора из числа педагогических: работников МБОУ «ТТСОШ»

### 5. Организация деятельности рабочей группы школы:

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с дорожной картой, утвержденной приказом директора школы.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы.

5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

5.6. Окончательные версии проектов основных образовательных программ начального и основного общего образования рассматриваются и принимаются на заседании педагогического совета муниципального бюджетного образовательного учреждения «Тетюшская татарская средняя общеобразовательная школа».

5.7. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляется председатель рабочей группы.

## 6. Права и обязанности членов рабочей группы школы

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке: необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФГОС НОО и ООО, проводимых МП РФ, МО и НРТ, Управлением образования ;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки педагогов-новаторов.

## 7. Документы рабочей группы школы

7.1. Обязательными документами рабочей группы являются дорожная карта и протоколы заседаний.

7.2. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь группы, избранный на первом заседании группы.

7.3. Протоколы заседаний рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации,

## 8. Изменения и дополнения в Положение

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом директора школы.

Приложение 3  
УТВЕРЖДАЮ  
Приказом МБОУ «ТТСОШ» от  
.03,2022 г. №

График  
перехода на обновленные ФГОС 2021 НОО и ООО  
на период 2022-2027 гг..

Класс	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Учебный год	НОО				ООО				
2021 - 2022	+	-	-	-	+	-	-	-	-
2022- 2023	+	+	-	-	+	+	-	-	-
2023- 2024	+	+	+	-	+	+	+	-	-
2024- 2025	+	+	+	+	+	+	+	+	-
2025- 2026	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2026- 2027	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Примечание : «+» - обновленные ФГОС 2021 реализуются.  
«-» - обновленные ФГОС 2021 не реализуются.